



Согласовано
Глава администрации р.п. Лунино
Апарин В.Ю.



Утверждаю
Директор МБУК «БДЦ р.п.Лунино-1»
Волшенкова Е.С.

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Библиотечно-досуговый центр р.п.Лунино-1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах МБУК «БДЦ р.п.Лунино-1» разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 30335-95/ ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения»;
- Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Уставом МБУК «БДЦ р.п.Лунино-1».

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении.

Культурные блага – условия и услуги, предоставляемые учреждениями культуры, другими юридическими и физическими лицами для удовлетворения гражданами своих культурных потребностей.

Творческая деятельность – создание культурных ценностей и их интерпретация.

Потребитель – юридические и физические лица, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работу, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанные с извлечением прибыли.

Исполнитель – организация независимо от ее формы собственности, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору.

Платные услуги – услуги, предоставляемые учреждением культуры независимо от ведомственной подчиненности потребителям для удовлетворения их культурных потребностей.

Услуга – деятельность юридического или физического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых отношений.

1.3. Положение разработано в целях:

- защиты прав потребителей культурных услуг;

– совершенствования правового регулирования деятельности в области культуры;

– развития платных услуг в сфере культуры.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.5. Платные услуги в сфере культуры в соответствии со ст. 128 ГК РФ являются самостоятельным объектом гражданских прав, главным образом, обязательственных отношений.

1.6. Платные услуги являются частью деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и регулируются ст. 47 «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре».

2. Основные задачи по предоставлению платных услуг

2.1. Всестороннее удовлетворение культурных потребностей населения.

2.2. Создание условий для свободной культурной деятельности и реализации потребителями своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования.

3. Основные права и обязанности исполнителей платных услуг

3.1. Исполнители имеют право:

– рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

– выбирать способ исполнения услуг;

– согласовывать условия договоров на оказание услуг;

– получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

3.2. Исполнители обязаны:

– доводить необходимую информацию о предоставляемых ими услугах;

– выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;

– не навязывать потребителю предоставление дополнительных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;

– возмещать материальный и моральный ущерб потребителю вследствие некачественного оказания услуг;

– предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4. Основные права и обязанности потребителей платных услуг

4.1. Потребители имеют право:

– получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;

– выбирать исполнителей услуг;

– требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, в том числе предоставляемых по договору;

– требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без его согласия;

– расторгать договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

– на безопасность услуги;

– получать компенсацию вреда, причиненного исполнителем вследствие не обеспечения безопасности осуществления услуги.

4.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителями;
- принимать выполнение услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать убытки исполнителю услуг в случае расторжения договора на оказание услуг по инициативе потребителя и независящим от исполнителя причинам.

5. Условия предоставления платных услуг

5.1. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность: по Уставу

– организовывать работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, культурно-бытовым и иным интересам других клубных формирований;

– проводить тематические вечера, устных журналов, цикл творческих встреч, других форм просветительской деятельности;

– проводить культурно-массовые мероприятия;

– оказывать консультативную, информационно-методическую и организационно-творческую помощь в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

– предоставлять прокат сценических костюмов, реквизита, культурного и другого инвентаря;

– предоставлять услуги по прокату звуко-усилительной, осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования.

– другие виды услуг, содействующие достижению уставных целей.

6. Порядок предоставления платных услуг

6.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги при наличии самостоятельного расчетного счета в учреждениях банка.

6.2. Учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (месте его государственной регистрации), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

6.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителем или иным документом, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.4. При организации платных услуг учреждение культуры расчет за предоставленные услуги производит с применением контрольно-кассовой техники, утвержденной в установленном порядке (ФЗ № 54 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных расчетов»).

6.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством российской федерации.

7. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения

7.1. При проведении платных мероприятий, льготы идентично с приложением устанавливаются для:

- военнослужащих и членов их семей;
- детей до 3-х лет в сопровождении взрослого;
- для пенсионеров;
- для инвалидов и сопровождающих их лиц;
- для многодетных и малообеспеченных семей.

7.2. Льготы на посещение учреждения культуры устанавливаются руководителем учреждения самостоятельно.

8. Пожертвование и дарение

8.1. Учреждения имеет право на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц.

9. Заключительные положения

9.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждениях культуры несет руководитель Учреждения.

9.2. Изменение положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Перечень платных услуг
и цен на платные услуги, оказываемых
МБУК «БДЦ р.п.Лунино-1»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена за единицу (руб.)
1.	Концертное обслуживание на выезде	–	2500,00
2.	Ксерокопирование	1 стр.	10,00
3.	Набор текста	1 стр.	30,00
4.	Написание сценария сторонним организациям	1 шт.	430,00
5.	Озвучивание мероприятий сторонних организаций	1 час	1400,00
6.	Предоставление помещений БДЦ для организации и проведения совместных мероприятий	1 сеанс	30% от кассового сбора
7.	Предоставление помещений БДЦ для проведения гастрольных выступлений	1 сеанс	15% от кассового сбора
8.	Предоставление помещений БДЦ для проведения мероприятий сторонним организациям (танцевальный зал, зрительный зал, фойе)	1 час	650,00
9.	Проведение вечера отдыха с игровой программой	1 билет	115,00
10.	Проведение детской дискотеки	1 билет	45,00
11.	Проведение дискотеки	1 билет	80,00
12.	Проведение караоке-вечера	1 час	150,00
13.	Проведение концертных программ, спектаклей, театрализованных представлений, тематических вечеров	1 билет	100,00
14.	Проведение мастер-классов	1 билет	400,00
15.	Прокат мебели	1 ед./сутки	100,00
16.	Прокат музыкального оборудования (акустическая система, радиосистема, микшерный пульт)	1 ед./сутки	340,00
17.	Прокат спортивного и игрового инвентаря	1 ед.	100,00
18.	Прокат театральных и сценических костюмов	1 ед./сутки	200,00
19.	Распечатка текста (цвет)	1 стр.	15,00
20.	Распечатка текста (ч/б)	1 стр.	10,00
21.	Распечатка фотографий А4 (цвет)	1 шт.	50,00
22.	Сканирование	1 стр.	7,00
23.	Создание макета (буклет, брошюра, афиша, приглашения, объявления и т.д.) <i>ч/б изготовление</i>	1 шт.	450,00

ПОЛОЖЕНИЕ о льготах при оказании платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о льготах при оказании платных услуг в МБУК «БДЦ р.п.Лунино-1» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и определяет порядок предоставления льгот некоторым категориям граждан.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.3. Льготы предоставляются:

- военнослужащих и членов их семей;
- детей до 3-х лет в сопровождении взрослого;
- для пенсионеров;
- для инвалидов и сопровождающих их лиц;
- для многодетных и малообеспеченных семей.

2. Правила предоставления льгот при оказании платных услуг населению учреждением

2.1. Льготы устанавливаются при проведении платных мероприятий.

2.2. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые в Учреждении сторонними организациями по договорам.

2.3. Перечень льгот при оказании платных услуг при проведении платных мероприятий по билетам Учреждения:

№ п/п	Наименование категории граждан	Вид льготы	Перечень документов, подтверждающих право на льготу	Размер скидки
1.	Льготы для военнослужащих и членов их семей	Бесплатный вход	Удостоверение личности военнослужащего	Бесплатно
2.	Дети до 3-х лет в сопровождении взрослого	Бесплатный вход	–	Бесплатно
3.	Льготы для пенсионеров	Скидка от стоимости билета	Пенсионное удостоверение либо документ, удостоверяющий личность гражданина	50 %
4.	Льготы для инвалидов и сопровождающих их лиц	Скидка от стоимости билета	Удостоверение инвалида/ справка, подтверждающая факт установления инвалидности	50 %
5.	Льготы для многодетных семей	Скидка от стоимости билета	Удостоверение многодетной семьи, либо документ, удостоверяющий личность гражданина	50 руб.

2.4. Контроль над деятельностью Учреждения по льготам при оказании платных услуг осуществляет директор Учреждения.